

## ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в бюджетном учреждении Воронежской области «Регионтранс» (далее – учреждение), подведомственного департаменту промышленности и транспорта Воронежской области за 1 полугодие 2022 г.


№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Отчет о выполнении плана по состоянию на 30.06.2022 г.
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>		
1.1.	Назначение (определение) должностных лиц (подразделений), ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении		Назначено должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (приказ 29.12.2021 г. от № 76)
1.2.	Разработка (актуализация) и принятие актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно, по мере необходимости	Проводится по мере необходимости. Утверждены Реестр (карта) коррупционных рисков, План мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении (приказ от 29.12.2021 № 77). Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2022 год (приказ от 29.12.2021 № 76)
1.3.	Актуализация и внесение изменений в кодекс поведения и этики работников учреждения	постоянно, по мере необходимости	Кодекс этики и служебного поведения работников БУ ВО «Регионтранс» утвержден приказом от 30.12.2016 № 120
1.4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры должностных инструкций работников учреждения	постоянно, по мере необходимости	В трудовые договоры работников учреждения внесен пункт о соблюдении антикоррупционных требований, установленных работодателем
1.5.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	постоянно, по мере необходимости	Работники учреждения при исполнении должностных обязанностей руководствуются принципами и правилами «Кодекса этики и служебного поведения работников БУ ВО «Регионтранс»». В учреждении утверждена

1	2	3	4
	Антикоррупционная политика (приказ от 03.11.2020 № 80)		Проводится с соблюдением установленных сроков
1.6.	Мониторинг реализации настоящего плана и предоставления в исполнительный орган государственной власти (по подведомственности) отчетов о выполнении мероприятий плана	один раз в полугодие, до 05 июля, до 12 января	Приказом от 29.12.2021 № 77 утверждены перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, карта коррупционных рисков
1.7.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, карты коррупционных рисков	ежегодно	
2.	<b>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	постоянно	Информационные материалы по вопросам профилактики и противодействия коррупции размещены на информационном стенде БУ ВО «Регионтранс». Работникам учреждения разъяснены положения законодательства и локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции.
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	постоянно	Обеспечивается постоянно
2.3.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно к 9 декабря	
2.4.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	постоянно	Фактов коррупции среди сотрудников учреждения в отчетном периоде не выявлено
2.5.	Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	постоянно	Осуществляется постоянно. Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, в отчетном периоде не поступало.
2.6.	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления	постоянно	Осуществляется постоянно

1	2 сотрудниками и посетителями информации в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	3	4
<b>3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	постоянно по результатам поступления информации	Информация о фактах проявления коррупции в БУ ВО «Регионтранс» не поступала. Информация о взаимодействии учреждения с правоохранительными органами закреплена в Антикоррупционной политике.
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	постоянно по результатам поступления информации	Работникам разъяснены положения нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции.
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	постоянно	Осуществляется постоянно в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции
3.4.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	при назначении на должность ежегодно до 30 апреля	Руководителем учреждения предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей
<b>4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Организация контроля осуществляется постоянно в соответствии с Планом мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении (приказ от 29.12.2021 № 77)
4.2.	Контроль за соблюдением требований к порядку передачи в безвозмездное	постоянно	Фактов передачи имущества учреждения в

1	пользование имущества, а также за соответствием цели использования переданного в безвозмездное пользование имущества	3	4	безвозмездное пользование не было
4.3.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно		Неофициальная отчетность не составлялась, поддельные документы не используются
4.4.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно		Контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств осуществляется постоянно
5.	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	постоянно		Жалобы и обращения граждан и организаций по вопросу коррупционных проявлений в адрес учреждения не поступали
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	по мере необходимости		Осуществляется постоянно

Директор

  
А.Н. Клейников